

ЗАДАНИЕ

Предмет на поканата: „Избор на Служба по трудова медицина (СТМ) за комплексно обслужване на работещите в ХТМУ”.

Цел на поканата: Да се избере изпълнител, който да осигури **най-ниската икономически обоснована цена** с най-обхватно и комплексно обслужване на работещите в ХТМУ София, в съответствие със Закона за здравословните и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 3 от 25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина

Описание на предмета на поръчката, място и срок на изпълнение.

Технически спецификации.

1. Описание на предмета на поръчката

Предметът на поръчката включва услуги по осигуряване на обслужване на работещите в ХТМУ, от служба по трудова медицина (от регистъра на МЗ), съгласно изискванията на нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.

2. Място на изпълнение на поръчката

Службата по трудова медицина ще извършва своята дейност на територията на обектите на Възложителя – ХТМУ София.

3. Срок за изпълнение на поръчката

Изпълнителят следва да осигури обслужване на работещите в ХТМУ, съгласно изискванията на нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа за срок от 2 (две) календарни години.

4. Изисквания към участниците:

4.1. Оторизираност на участниците:

а) Службата по трудова медицина води и съхранява документацията, определена с наредбата по чл. 25б, ал. 4 от ЗЗБУТ.

б) Службата по трудова медицина извършва своята дейност в съответствие с изискванията на нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.

4.2. Изисквания на ХТМУ към персонала на СТМ:

а) Лекар – експерт с придобити специалности по трудова медицина и здравен мениджмънт – с професионален опит след придобиване на специалностите минимум 5 години.

б) Инженер - експерт по безопасност и здраве с професионален опит като лице по БЗР не по-малък от 5 години.

в) Специалист по психология на труда.

г) Наличие на приложен софтуер за обработка на специализирана медицинска информация съгласно изискванията на Наредба №3 от 2008г. за СТМ – приложения №№ 1 – 8.

4.3. Изисквания към Изпълнителя:

а) СТМ следва да бъде регистрирана в Министерството на здравеопазването, съгласно чл. 25в, ал. 1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и в Комисията за защита на личните данни - като Администратор на лични данни.

б) СТМ да притежава акредитация по ISO 9001-2015.

в) СТМ да е извършвала обслужване на учебни заведения от мащаба на ХТМУ с натрупан опит през последните 2 години.

г) СТМ да е извършвала оценка на риска на учебни заведения – да познава законодателството и специфичните изисквания за дейността.

д) СТМ да притежава разработена система и да обясни функционирането на тази система за провеждане на дистанционно обучение по Наредба РД 07-2.

4.4. Участникът да притежава собствен орган за контрол от вид С, акредитиран по ISO 17020-2012, с възможност за организиране и извършване на измервания във всички обекти /зали и лаборатории/ на ХТМУ, по отношение на:

а) Измервания на фактори на работна среда:

- осветеност включително и LED-осветление
- микроклимат включително и WBGT индекс (топлинно натоварване)
- шум
- вентилация

б) Измервания по електробезопасност:

- импеданс на контура „фаза – защитен проводник”
- ел. контакти и токови кръгове до 63А
- ел. съоръжения с метални корпуси – бойлери, ел. уреди
- заземление
- мълниезащита
- термография на главни разпределителни табла и етажни табла

5. Изисквания към услугата:

5.1. Услугата включва:

а) Консултиране и подпомагане на Възложителя, Комитета по условията на труд в планирането и организирането на дейностите по:

- осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд;
- укрепване на здравето и работоспособността на работещите във връзка с извършваната от тях работа;
- приспособяване на работата към възможностите на работещите, като се отчитат тяхното физическо и психическо здраве.

5.2. Изпълнението на услугата включва изпълнение на основните дейности по чл. 25а от ЗЗБУТ, съгласно условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина, регламентирани в Наредба № 3/2008г.

1. оказване помощ на работодателите за създаване на организация за безопасност и здраве при работа;
2. оценка на професионалните рискове и анализ на здравното състояние на работещите;
3. предлагане на мерки за отстраняване и намаляване на установения риск;
4. наблюдение на здравното състояние на работещите;
5. обучение на работещи и длъжностни лица по правилата за опазване на здравето и безопасността при работа.

5.3. Извършване на посещения в ХТМУ във връзка с:

- а) обследване състоянието на обектите на ХТМУ, вкл. санитарно хигиенно състояние.
- б) проверка на наличната документация по ЗБУТ и отразяването на изискващите се елементи.

в) провеждане на обучението на работещите по правилата за първа помощ, самопомощ и взаимопомощ във връзка с конкретните опасности на работното място помощ на място в обекта.

г) обучение на ръководния персонал, на работещите и на техните представители (КУТ) по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика на място в обекта.

5.4. Конкретни параметри на услугите по наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние на работещите в ХТМУ, във връзка с условията на труд на всички обслужвани работещи, включително и на тези с повишена чувствителност и намалена резистентност, които следва да бъдат извършвани от СТМ:

Направление: НАБЛЮДЕНИЕ, АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЗДРАВНОТО СЪСТОЯНИЕ – ЦЕНА НА УСЛУГАТА

1. Консултиране и подпомагане на работодателя при организирането на:

а) предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа. В този случай, СТМ е задължена съгласно нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа и въз основа на оценката на риска и конкретните условия на труд да предложи вида на медицинските специалисти, извършващи прегледите и необходимите изследвания.

б) периодични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес. В този случай СТМ съгласно нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа и въз основа на оценката на риска и конкретните условия на труд следва да предложи:

- списък на професиите и длъжностите, при които работещите подлежат на задължителни периодични медицински прегледи и изследвания;
- вида на медицинските специалисти, извършващи прегледите и необходимите изследвания;
- честотата на провеждане на периодичните медицински прегледи и изследвания.

2. Предоставяне на информация на медицинските специалисти, извършващи периодичните медицински прегледи, по отношение на идентифицираните опасности и установения риск за здравето и безопасността на работещите.

3. Уведомяване на избрания общо практикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение; уведомлението следва да съдържа задължителните реквизити, изброени изрично в чл. 11, ал. 2, т. 3 от Наредба № 3/2008 г.

4. Изготвяне на заключение за пригодността на работещите да изпълняват даден вид работа. Заключението следва да бъде изготвено въз основа на нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа, оценката на риска и резултатите от проведените:

а) предварителни медицински прегледи и изследвания – издаване на заключения за пригодност не по-късно от 2 седмици от представяне на Картите от предварителен медицински преглед;

б) периодичните медицински прегледи и изследвания.

5. Изготвяне на обобщен анализ на здравното състояние на работещите, съгласно изискванията на Наредба № 3/2008г. въз основа на:

а) резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи и изследвания;

б) информация за временната неработоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от работодателя – болничните листове се вземат и обработват ежемесечно с цел поддържане на осъвременена база данни

в) информация за трайната неработоспособност по данни от работодателя и/или от работещите – решенията на ТЕЛК/НЕЛК/ЛКК се обработват незабавно след представянето им на СТМ и се подава обратна информация на Възложителя

г) информация за регистрирани професионални болести по данни от работодателя и/или от работещите;

д) информация за трудовите злоупотреки по данни от работодателя и/или работещите – участие в разследване на трудовите злоупотреки на екип от СТМ независимо от мястото на събитието;

6. Изготвяне, поддържане и актуализиране на база данни (здравни досиета на хартиен и електронен носител) на всеки работещ съобразно нормативните изисквания с цел проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд.

7. Предоставяне на информация на работещите за здравните рискове, свързани с работата, и за резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания.

8. Участие в разследване на професионални болести и комуникация и взаимодействие с органите на медицинската експертиза

Направление: ОЦЕНКА НА РИСКА - ЦЕНА НА УСЛУГАТА

9. Участие в извършването на оценката на риска за здравето и безопасността на работещите, съгласно изискванията на нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.

- изготвяне на Програма за оценяване на риска съобразно актуалните промени в нормативната уредба

- извършване на самостоятелна оценка на риска за всеки обект в учебното заведение съобразно позиционираните длъжности.
- извършване на оценка на риска за логистичния център съобразно позиционираните длъжности.
- преоценка на риска при възникнали нови обстоятелства – промени в длъжностно разписание, структура на учебното заведение, извънредни обстоятелства.
- разработване и предлагане на мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск - организационна Програма за намаляване /елиминирание на риска.
- консултиране на Работодателя при изпълнение на Програмата за намаляване на риска.
- предлагане на степенуване по приоритети на мерките по т. 1, при отчитане на установения риск, причините за възникване на идентифицираните опасности и техните характеристики, включително осъществимостта на мерките и възможностите за инвестиции.

10. Оценка на ефикасността на предприетите от работодателя мерки.

11. Разработване на препоръки за Възложителя за преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила или на заболяли работници и служители.

Направление: ОБУЧЕНИЯ - ЦЕНА НА УСЛУГАТА

12. Разработване и участие в изпълнението на програми за обучение на ръководния персонал, на работещите и на техните представители по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика.

а) Ежегодно разработване на Програма за обучение на членове на Комитета по условия на труд за периода на Договора.

б) Провеждане на текущо ежегодно обучение на членове на Комитета по условия на труд по утвърдената Програма.

в) Разработване на Програма и провеждане Обучение на членове на Групата на оценителите на риска.

г) Задължително периодично обучение по Наредба №РД 07-2, съгласно изискванията на чл.6, ал.2, т.1, 2 и 3:

- присъствена форма на обучение
- дистанционна форма на обучение
- издаване на удостоверения за завършено периодично обучение, съгласно изискванията на Наредба №РД 07-2.

13. Организиране и провеждане на обучението на работещите по правилата за първа помощ, самопомощ и взаимопомощ във връзка с конкретните опасности на работното място.

а) провеждане на обучение на персонала по Правилата за оказване на първа помощ, самопомощ и взаимопомощ на място в ХТМУ.

б) създаване на схема за оказване на първа помощ.

в) Актуализиране на Програмата за оказване на Първа помощ в учебното заведение.

14. Даване на индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа.

Направление: ПРОМОЦИЯ НА ЗДРАВЕТО - ЦЕНА НА УСЛУГАТА

15. Участие в реализирането на програми за промоция на здравето на работещите на работното място, отстраняване на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа.

а) Изготвяне на проект за организационна политика за Промоция на здравето

б) Изготвяне на проект за организационна програма за Промоция на здравето

Направление: ОКАЗВАНЕ ПОМОЩ НА РАБОТОДАТЕЛИТЕ ЗА СЪЗДАВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА - ЦЕНА НА УСЛУГАТА

16. Подпомагане на Възложителя при изпълнението на нормативно установените изисквания, свързани със здравословните и безопасните условия на труд.

17. Подпомагане на Възложителя при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и даване на съвети на работещите за правилното им прилагане.

18. Консултиране и подпомагане на:

а) КУТ при осъществяване на дейността му по чл. 29 от ЗЗБУТ.

- обсъждане на цялостната дейност по опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите и предлагане на мерки за подобряването ѝ;

- обсъждане на резултатите от оценката на професионалния риск и анализи на здравното състояние на работещите;

- обсъждане на планираните промени в технологията, организацията на труда и работните места и предлагане на решения за опазване на здравето и осигуряване на безопасността на работещите;

- извършване на проверки по спазване на изискванията по ЗЗБУТ;

- отчитане на състоянието на трудовия травматизъм и професионалната заболеваемост;

- разработване на програми за информиране и обучение на работещите по проблемите на здравословните и безопасни условия на труд.

б) Консултиране и подпомагане на работодателя при:

- изготвянето на инструкции за безопасна работа

- избора на средства за колективна и лична защита на база оценка на риска и съществуващите условия на труд в учебното заведение

- спешна необходимост от предприемане на действия във връзка със заболяемост по обектите, трудова злополука или внезапно възникнали обстоятелства

19. Своевременно писмено информиране за новости в нормативната уредба, касаещи приложението на Закона за ЗБУТ – до 15 дни от влизане в сила на съответната промяна.

20. Консултация на Работодателя чрез комисия по трудоустрояване при вземане на решения за работоспособност на лица с ЛКК, ТЕЛК, НЕЛК

21. Трудово – правни консултации за Работодателя във връзка с назначаване / освобождаване на лица с решения на ТЕЛК, НЕЛК.

22. Участие в разследване и проучване на трудови злополуки с работещи в учебното заведение.

23. Извършване на психологическо проучване на въведения режим на труд и почивка относно ефективността му.

24. Извършване на психологическо проучване за нивото на стрес в работещите в учебното заведение.

25. Участие при изготвяне на производствени характеристики съвместно с човешки ресурси и длъжностното лице по ЗБУТ.

26. Предоставяне на материали на тема безопасност и здраве за информационната система на ХТМУ.

27. Ежегодно определяне на лицата със заболявания, ползващи закрила по Наредба № 5 от 20.02.1987 г. за болестите, при които работниците, боледуващи от тях, имат особена закрила съгласно чл. 333, ал. 1 от Кодекса на труда.

28. Комплексното обслужване на работещите в ХТМУ включва 400 работещи.