**ХИМИКОТЕХНОЛОГИЧЕН И МЕТАЛУРГИЧЕН УНИВЕРСИТЕТ**

1756 София, Бул. „Климент Охридски” №8, тел. 02/8163120, факс 02/ 9689026 [www.uctm.edu](http://www.uctm.edu)

**Одобрявам:**

**Ректор :..............п.\* ..............**

**(проф. д-р инж. Сеня Терзиева-Желязкова)**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

За участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обявапо реда на Глава ХХVІ, чл. 187 - 189 от ЗОП с предмет:

**„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.”**

**Изготвил: проф. Идилия Бачкова п.\***

**доц. Елена Колева п.\***

**инж. Васил Методиев п.\***

**Съгласувал: 1. п.\***

**2. п.\***

\**заличени данни на основание Регламент (ЕС) 2016/679)*

**март, 2020 г.**

**СЪДЪРЖАНИЕ**

на

документацията за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.”**

1. Пълно описание на предмета на поръчката;
2. Техническа спецификация;
3. Указания и изисквания към участниците за подготовка на офертите, реда и условията за възлагане на поръчката по реда на Глава ХХVІ, чл. 187 - 189 от ЗОП;
4. Образци.

4.1. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – *Образец № 1.*

4.2. Предложение за изпълнение на поръчката - *Образец № 2.*

4.3.Ценово предложение - *Образец № 3.*

4.4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител*\*- Образец № 4.*

4.5. Проект на договор.

1. **ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**
2. **Предмет на обществената поръчка по реда на** Глава 26 от ЗОП, възлагана от ХТМУ, е:„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.”

Обществената поръчка е разделена на две обособени позиции:

1.1. *Обособена позиция № 1 -* Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на „Център по европейско качество“

1.2. *Обособена позиция № 2 -* Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ.

**Възложителят НЕ поставя ограничение за броя на обособените позиции, по които може да кандидатства един участник.**

**2. Срок за изпълнение на поръчката**

По *обособена позиция № 1 –* 2 месеца от датата на влизане на договора в сила.

По *обособена позиция № 2 -* 12 месеца от датата на влизане на договора в сила или до достигане на стойността на договора.

**3. Място на изпълнение на поръчката**

Химикотехнологичен и металургичен университет**,** с адрес: гр. София, бул. „Св. Климент Охридски” № 8 и № 49.

1. **Прогнозна стойност**

Прогнозната стойност по *обособена позиция № 1* е в размер на **22 715,00 лв.** без вкл. ДДС.

Прогнозната стойност по *обособена позиция № 2* е в размер до **18 000,00 лв.** без вкл. ДДС. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да достигне прогнозната стойност за срока на договора.**

Посочените от участника единични цени са окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

В предлаганите от участниците цени се включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, в това число разходи за транспорт, данъци, такси, мита, доставка до адреса на Възложителя.

**Участник, който предложи по-висока цена от максималната прогнозна стойност, ще бъде отстранен от по-нататъшно участие.**

1. **Срок на валидност на офертата**

Срокът на валидност на офертите е **90 (деветдест) календарни дни**, считано от крайната дата за подаване на офертите. Възложителят може да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си.

1. **Оценка на офертите**

На оценка подлежи **крайната** **обща цена без ДДС от ценовата оферта на участника.**

Всички представени оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще се оценяват и класират според критерия **„Най-ниска цена“.**

Когато предложените общи крайни цени на участниците са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Предложените цените, посочени от участника трябва да бъдат изчислени до втория десетичен знак, без скрити знаци след десетичната запетая.

При разлика между цифровото и словесно изражение, за вярно се приема словесното.

*Когато сборът на отделните стойности на артикулите се различава с посочената от участника обща стойност, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.*

**Гаранционна поддръжка**

7.1. Срок за гаранционна поддръжка - **24 /двадесет и четири/ месеца** на всички артикули. Срокът за гаранционна поддръжка започва от деня на подписването на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката на стоките.

\*Забележка: Представянето на оферта, съдържаща в Предложението за изпълнение на поръчката или друг документ на участника, гаранционен срок, който е по-малък от определения от Възложителя, а така също и оферирането на различни гаранционни срокове за един вид стоки са основания за oтстраняване на този участник, поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените условия от Възложителя.

7.2 Срок за отстраняване на повреди и/или дефекти, проявили се в рамките на гаранционния срок – **5 работни дни**. Срокът започва да тече от момента на уведомяване на Изпълнителя по електронна поща на адрес, посочен в договора за доставка.

7.3 Условия на гаранционна поддръжка.

През гаранционния срок Изпълнителят е длъжен да осигури гаранционно обслужване на доставените стоки. Гаранционното обслужване се осъществява на място или в сервиз на Изпълнителя. Товаро-разтоварните разходи, както и разходите за транспорт до сервиза и обратно, са за сметка на Изпълнителя. При приемането на стоките за гаранционен ремонт Изпълнителят е длъжен да осигури подходяща опаковка, гарантираща безопасно транспортиране, в случаите когато това е необходимо.

1. **Гаранция за изпълнение.**

Възложителят определя гаранция за изпълнение в размер на **3 % (три на сто)** от стойността на договора за обществена поръчка, **без ДДС**.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по банкова сметка на Химикотехнологичен университет, **или**
2. банкова гаранция – безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на възложителя, по примерен образец, приложение към документациятаили по образец на банката издател, ако в нея се съдържат условията, разписани в образеца на настоящата документация. Банковата гаранция следва да бъде попълнена на български език или в превод, в случай че е издадена от чуждестранна банка. Валидността на банковата гаранция за изпълнение трябва да е в рамките на 90 календарни дни след изтичане срока на договора. Под **„срок на договора“** се разбира срокът на изпълнение на доставката и подписване на приемателно-предавателен протокол.

Банковите разходи по откриването на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя. Разходите по евентуалното й усвояване са за сметка на възложителя, **или**

1. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

* Застраховката се предава на възложителя в оригинал.
* В застраховката следва да е посочено **пълното** наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на възложителя и изпълнителя.
* Застрахователната премия трябва да е платена изцяло.
* Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор по съответната обособена позиция).
* Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетениие на възложителя, различни от условията в проекта на договор по съответната обособена позиция.

Участникът, определен за изпълнител, трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция.

Гаранцията под формата напарична сума или под формата на банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Гаранцията за изпълнение трябва да е представена към момента на подписване на договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

***Обособена позиция № 1*** *-* Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на „Център по европейско качество“

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | НАИМЕНОВАНИЕ | ТЕХНИЧЕСКИ И ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ И ХАРАКТЕРИСТИКИ НА АРТУКУЛА | МАКСИ-МАЛНА ЕД.  ЦЕНА В ЛВ. БЕЗ ДДС | БРОЙ |
| 1 | СТАЦИОНАРЕН КОМПЮТЪР 1 | Процесор: 4 ядрен или повече ядрен, 4 или повече нишков, 64-битов с работна честота над 2.4GHz и кеш памет 4 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов, вградено видео с DirectX12 поддръжка  Охлаждане на процесора: въздушно  Дънна платка: micro/mini ATX формат, според избрания процесор, схемен набор от 2017г. или по-нов, с 4 или повече USB2 порта и 2 или повече USB3 порта,, вградена звукова карта, вградена 10/100/1000Mbps мрежова карта, 1 или повече разширителни PCIx слота  Оперативна памет: 8 или повече GB DDR4 памет, в двуканален режим, да се поддържа разширение до 32GB или повече  Видео контролер: вграден, с поддръжка на DirectX12, хардуерно декодиране на HD видео, 2 или повече дисплея през цифров DVI/HDMI/DisplayPort интерфейс  Оптично устройство: без  Твърд диск: 256GB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC + 500GB или по-голям твърд диск 3.5“ със скорост на въртене 5400rpm или по-висока и кеш памет 32MB или по-голяма  Захранващ блок: с active PFC и мощност 350W или по-голяма, ключ за изключване на захранването  Кутия: черен матов цвят, mini tower формат  Клавиатура: стандартна нископрофилна клавиатура с гравирана кирилица  Мишка: USB, с оптичен сензор  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям | 999 лв. | 17 |
| 2 | МОНИТОР 1 | 22 инчов или по-голям LCD монитор с IPS технология на матрицата, матов екран, разделителна способност 1920х1080 и входове VGA, DVI и HDMI/DisplayPort, с включени захранващ кабел, VGA кабел и кабел за цифровия/цифровите входове с дължина 1 м. или по-голяма | 249 лв. | 17 |
| 3 | МУЛТИМЕДИЕН ПРОЕКТОР 1 | DLP или 3LCD мултимедиен проектор с резолюция на изображението 1920х1080, входове VGA, HDMI/DisplayPort, издръжливост на крушката 5000 часа или по-добра, осветеност 3000 лумена или по-висока, видеокабели за VGA и цифровия вход с дължина 10м или по-дълги | 1499 лв. | 1 |

**Предлаганата техника трябва да отговаря на нормативно установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.**

**Предлаганите артикули трябва да са нови, неупотребявани, в оригинални запечатани опаковки и с доказан произход.**

**Важно:** Участникът трябва да предлага артикули, които ***отговарят*** на минималните технически характеристики в техн. спецификация ***или ги надхвърлят***.

* в цялата си окомплектовка да са нови, неупотребявани, нерециклирани;
* да са окомплектовани с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;
* включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж и закрепване на оборудването;
* всички захранвания и захранващи кабели да са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в Р. България и със стандартите в Евроепейския Съюз.

**Изисквания към изпълнението на обществената поръчка:**

* Еднократна доставка в срок от 2 месеца от датата на влизане на договора в сила.
* Доставката следва да се придружава от приемо-предавателен протокол, подготвен и предоставен от избрания за изпълнител участник.
* ***Обособена позиция № 2*** *-* Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | НАИМЕНОВАНИЕ | ТЕХНИЧЕСКИ И ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ И ХАРАКТЕРИСТИКИ НА АРТУКУЛА | МАКСИМАЛНА ЕДИНИЧНА ЦЕНА В ЛВ. БЕЗ ДДС |
| 1 | СТАЦИОНАРЕН КОМПЮТЪР 1 (ЗА ОФИС ЗАДАЧИ) | Процесор: 2 ядрен или повече ядрен, 2 или повече нишков, 64-битов с работна честота над 3.0GHz и кеш памет 4 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов, вградено видео с DirectX12 поддръжка  Охлаждане на процесора: въздушно  Дънна платка: micro/mini ATX формат, според избрания процесор, схемен набор от 2017г. или по-нов, с 4 или повече USB2 порта и 2 или повече USB3 порта, вградена звукова карта, вградена 10/100/1000Mbps мрежова карта, 1 или повече разширителни PCIx слота  Оперативна памет: 8 или повече GB DDR4 памет, в двуканален режим, да се поддържа разширение до 32GB или повече  Видео контролер: вграден, с поддръжка на DirectX12, хардуерно декодиране на HD видео, 2 или повече дисплея през цифров DVI/HDMI/DisplayPort интерфейс  Оптично устройство: DVD записващо устройство  Допълнителен мрежов контролер: , безжичен, по стандарт Wi-Fi 4 (802.11n) или по-нов  Твърд диск: 256GB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC + 500GB или по-голям твърд диск 3.5“ със скорост на въртене 5400rpm или по-висока и кеш памет 32MB или по-голяма  Захранващ блок: с active PFC и мощност 350W или по-голяма, ключ за изключване на захранването  Кутия: черен матов цвят, mini tower формат  Клавиатура: USB, стандартна нископрофилна клавиатура с гравирана кирилица  Мишка: USB, с оптичен сензор  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям | 599 лв. |
| 2 | СТАЦИОНАРЕН КОМПЮТЪР 2 (ЗА НАУЧНИ ЗАДАЧИ) | Процесор: 4 ядрен или повече ядрен, 4 или повече нишков, 64-битов с работна честота над 3.2GHz и кеш памет 8 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов  Охлаждане на процесора: въздушно  Дънна платка: micro/mini ATX формат, според избрания процесор, схемен набор от 2017г. или по-нов, с 4 или повече USB2 порта и 2 или повече USB3 порта,, вградена звукова карта, вградена 10/100/1000Mbps мрежова карта, 1 или повече разширителни PCIx слота  Оперативна памет: 16 GB на една платка или повече GB DDR4-2666 или по-бърза памет, в двуканален режим, да се поддържа разширение до 32GB или повече  Видео контролер: дискретен адаптер на PCIx 3.0 интерфейс, 4GB GDDR5 памет или повече, активно охлаждане, хардуерно декодиране на HD видео, поддръжка на DirectX12 и OpenGL 4.5 или по-нови версии, 2 или повече дисплея през цифров DVI/HDMI/DisplayPort интерфейс  Оптично устройство: DVD записващо устройство  Допълнителен мрежов контролер: , безжичен, по стандарт Wi-Fi 4 (802.11n) или по-нов  Твърд диск: 512GB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC + 1TB или по-голям твърд диск 3.5“ със скорост на въртене 5400rpm или по-висока и кеш памет 32MB или по-голяма  Захранващ блок: с active PFC и мощност 500W или по-голяма, съобразена с избрания процесор и видеоконтролер, ключ за изключване на захранването  Кутия: черен матов цвят, mini tower формат  Клавиатура: USB, стандартна нископрофилна клавиатура с гравирана кирилица  Мишка: USB, с оптичен сензор  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям | 1399 лв. |
| 3 | МОНИТОР 1  (ЗА ОФИС ЗАДАЧИ) | 21 инчов или по-голям LCD монитор с IPS технология на матрицата, матов екран, разделителна способност 1920х1080 и входове VGA, DVI и HDMI/DisplayPort, с включени захранващ кабел, VGA кабел и кабел за цифровия/цифровите входове с дължина 1 м. или по-голяма | 229 лв. |
| 4 | МОНИТОР 2  (ЗА НАУЧНИ ЗАДАЧИ) | 23 инчов или по-голям LCD монитор с IPS технология на матрицата, матов екран, разделителна способност 1920х1080 или по-голяма и входове VGA, DVI и HDMI/DisplayPort, с включени захранващ кабел, VGA кабел и кабел за цифровия/цифровите входове с дължина 1 м. или по-голяма | 329 лв. |
| 5 | МУЛТИМЕДИЕН ПРОЕКТОР 1 | DLP или 3LCD мултимедиен проектор с резолюция на изображението 1920х1080, входове VGA, HDMI/DisplayPort, издръжливост на крушката 5000 часа или по-добра, осветеност 3000 лумена или по-висока, видеокабели за VGA и цифровия вход с дължина 10м или по-дълги | 1499 лв. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 | ПРЕНОСИМ КОМПЮТЪР 1 (ЗА ОФИС ЗАДАЧИ) | Процесор: 2 ядрен или повече ядрен, 2 или повече нишков, 64-битов с максимална работна честота над 2.2GHz и кеш памет 3 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов, вградено видео с DirectX12 поддръжка  Дънна платка: схемен набор от 2017г. или по-нов, с 1 или повече USB2 порта и 1 или повече USB3 порта, вградена звукова карта  Оперативна памет: 8 или повече GB DDR4 памет  Видео контролер: вграден в процесора, с поддръжка на DirectX12, хардуерно декодиране на HD видео, изход за външен монитор през цифров HDMI/DisplayPort интерфейс (или аналогов VGA интерфейс при липса на цифров)  Mрежов контролер: безжичен, по стандарт Wi-Fi 4 (802.11n) или по-нов; Bluetooth 4.1 или по-нов  Твърд диск: 500GB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC  Дисплей: 15 инчов или по-голям, с разделителна способност 1920х1080, матов екран, по технология TN Film или IPS  Камера: HD webcam  Четец за карти памет.  Чанта или раница за пренасяне.  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям | 599 лв. |
| 7 | ПРЕНОСИМ КОМПЮТЪР 2 (ЗА НАУЧНИ ЗАДАЧИ) | Процесор: 4 ядрен или повече ядрен, 4 или повече нишков, 64-битов с максимална работна честота над 3.2GHz и кеш памет 6 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов  Дънна платка: схемен набор от 2017г. или по-нов, с 1 или повече USB2 порта и 1 или повече USB3 порта, вградена звукова карта  Оперативна памет: 16 или повече GB DDR4-2666 или по-бърза памет  Видео контролер: дискретен адаптер с 2GB GDDR5 или по-голяма памет, хардуерно декодиране на HD видео, поддръжка на DirectX12 и OpenGL 4.5 или по-нови версии, поддръжка на външен дисплей през цифров HDMI/DisplayPort интерфейс  Оптично устройство: DVD записващо устройство  Mрежов контролер: безжичен, по стандарт Wi-Fi 5 (802.11ac) или по-нов; Bluetooth 4.1 или по-нов; 10/100/1000Mbps Ethernet мрежова карта  Твърд диск: 1TB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC  Дисплей: 15 инчов или по-голям с разделителна способност 1920х1080 или по-голяма, изработен по технология IPS  Камера: HD webcam  Четец за карти памет.  Чанта или раница за пренасяне.  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям | 1199 лв. |

**Предлаганата техника трябва да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.**

**Предлаганите артикули трябва да са нови, неупотребявани, в оригинални запечатани опаковки и с доказан произход.**

**Важно:** Участникът трябва да предлага артикули, които ***отговарят*** на минималните технически характеристики в техн. спецификация ***или ги надхвърлят***.

* в цялата си окомплектовка да са нови, неупотребявани, нерециклирани;
* да са окомплектовани с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;
* включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж и закрепване на оборудването;
* всички захранвания и захранващи кабели да са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в Р. България и със стандартите в Евроепейския Съюз.

**Изисквания към изпълнението на обществената поръчка:**

* Доставките се извършват след предварителна заявка, направена по електорен път чрез е-mail или по телефон .
* Доставката следва да се придружава от приемо-предавателен протокол, подготвен и предоставен от избрания за изпълнител участник.
* Участникът изпълнява заявката на Възложителя в рамките на 7 /седем/ работни дни от получаването ѝ.

**УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ**

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

1. Участник в тази обществена поръчка, възлагана по реда на Глава ХХVІ, чл. 187 - 189 от ЗОП, може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в поканата и в документацията за участие.
2. От участие се отстраняват оферти, които са непълни или не отговарят на предварително определените условия в тази документация*.*
3. При наличие на участници – обединения, изискванията, посочени в тази документация, се прилагат към обединението като цяло.
4. При участници-обединения към офертата следва да се приложи копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединение – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
5. При участие на обединения, които не са ЮЛ, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
6. В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, той трябва да предостави доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
7. **В тази поръчка не могат да участват лица, за които са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП. Възложителят ще отстранява от участие участници, за които са налице посочените обстоятелства.**

**КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ**

1. **Изисквания за допустимост за икономическо и финансово състояние и документи**.

Възложителят **НЕ ПОСТАВЯ** изисквания за икономическо и финансово състояние.

**2. Изисквания за допустимост за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**.

Възложителят **НЕ ПОСТАВЯ** изисквания за икономическо и финансово състояние.

**3. Изисквания за допустимост за технически и професионални способности на участниците.**

* 1. Участникът трябва *да е изпълнил* ***една*** *доставка на стоки, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата*. Под сходни доставки Възложителят приема доставка на компютри/ компютърна техника.

*Това обстоятелство се декларира в ЧАСТ ТРЕТА от Образец № 1 от документацията за участие.*

***Важно:*** *На етап сключване на договор участникът, избран за изпълнител, следва да представи* ***доказателство*** *за извършената доставка под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган; или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката; или чрез референции /препоръки/ или друг аналогичен документ, издадени от получателя на доставката.*

* 1. ***Участникът да има внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2008/ 2015,*** БДС ЕN ISO 9001:2008/ 2015  ***или еквивалент*** с обхват на сертификата „продажба на компютри и/ или компютърна техника”.

*Това обстоятелство се декларира в ЧАСТ ТРЕТА от Образец № 1 от документацията за участие.*

Сертификатите трябва да са актуални към датата на подаване на офертата, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранно споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. **Възложителят приема и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави.** Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**Важно:** На етап сключване на договор участникът, избран за изпълнител, следва да представи като **доказателство - заверено от участника копие на Сертификат** *EN ISO 9001:2008/ 2015,* БДС ЕN ISO 9001:2008/ 2015  или еквивалентен, който да е валиден към датата на сключване на договора.

***Забележка:*** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите възможности. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от трети лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Ако участникът е клон на чуждестранно лице и за доказване на съответствието с изискванията за технически възможности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

**ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ**

1. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти в офертите. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.
2. Лице (физическо или юридическо), което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП. Едно лице може да участва само в едно обединение (чл. 101, ал. 10 от ЗОП). Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП.
3. При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. В случай, че офертата на участник не е изготвена съгласно образците, неразделна част от тази документация, Възложителят ще отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.
4. При констатирани различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
5. При разлика между сбора на отделните стойности на артикулите и посочената обща стойност – участникът ще бъде отстранен.
6. Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са:

* Заверени (когато са копия) с гриф „вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника или, при участие на обединения – на който и да е от членовете на обединението. Когато участникът е физическо лице, не е необходимо поставянето на печат;
* Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език или в превод на български език;

1. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и – с нотариално заверено пълномощно – лице или лица.
2. Желаещите да участват в обявената поръчка подават офертата лично, чрез упълномощено лице, по пощата или чрез куриер, с препоръчано писмо с обратна разписка в ХТМУ, на адрес: *гр. София, бул. „Св. Климент Охридски” № 8, от 8:30 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:30 часа до крайната дата за подаване на офертите.*
3. При подаване на офертата и приемането й върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на получаване, като посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**9.** Не се приемат опаковки, които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят не приема и връща към момента на представянето им и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

Офертата на участника трябва да отговаря на изискванията на Възложителя и да съдържа:

**1. Опис на документите**, съдържащи се в офертата, подписан от участника– *в оригинал*. Описът се изготвя в свободна форма.

Подреждането на документите в офертата трябва да следва последователността на изброяването им в описа, като същите следва да бъдат номерирани.

2. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП – *Образец № 1*

**3. Предложение з**а изпълнение на поръчката– *Образец №2* **–** *в оригинал*;

**4. Ценово предложение на участника -** *Образец № 3 – в оригинал.*

**5.** Декларации от подизпълнителя/ите (ако участникът е посочил, че ще използва), че са съгласни да извършат определения дял от поръчката - Образец № 4;

**Офертата се представя в затворена непрозрачна опаковка, като върху нея се напечатва/ изписва:**

*До ХТМУ*

*Гр. София*

*Бул.„Св. Климент Охридски”№8*

***О Ф Е Р Т А****за участие в обществена поръчка, възлагана по реда на Глава ХХVІ, чл. 187 - 189 от ЗОП с предмет:*

**„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.”**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*име на участника*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 пълен адрес за кореспонденция*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес*

**Обособена позиция № …………………………….**

Офертите се представят **до *16,30 часа на 14.05.2020 г.***на адрес: гр. София, бул. „Климент Охридски” № 8, сгр. А, ет. 2, ст. 205 – Деловодство, тел. 02/8163120.

Отварянето на подадените оферти ще се извърши на ***15.05.2020 г. от 10,00 ч.*** в стая 210, сгр. А на ХТМУ- гр. София, бул. „Климент Охридски” №8.

***Образец № 1***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 192, ал. 3 от ЗОП**

**ДАННИ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** | **Химикотехнологичен и металургичен университет** |
| **Предмет на обществената поръчка** | ***„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.” – обособена позиция № …*** |

**ЧАСТ ПЪРВА**

**А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИДЕНТИФИКАЦИЯ:** | **ОТГОВОР:** |
| **Наименование:** |  |
| **ЕИК/БУЛСТАТ или друг национален идентификатор, ако е приложимо** |  |
| **Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо** |  |
| **Пощенски адрес:** |  |
| **Лице за контакт:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Ел. поща:** |  |
| **ФОРМА НА УЧАСТИЕ:** | **ОТГОВОР:** |
| **Участникът обединение на физически и/или юридически лица ли е?** | **(…) Да (…) Не** |
| **Ако „да“:**  **а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в обединението (ръководител на група, отговорник за конкретни задачи или друго):**  **б) моля, посочете другите икономически оператори, с които участват заедно в обединението:**  **в) посочете наименованието на обединението:** | **а) (…)**  **б) (…)**  **в) (…)** |
| **ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ** | **ОТГОВОР** |
| **Посочване на обособената/ите позиция/и, за които участникът подава оферта:** |  |

**Б: Информация за представителите на икономическия оператор ¹**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО:** | **ОТГОВОР:** |
| **Имена на представляващия:** |  |
| **Длъжност/Действащ в качеството си на:** |  |
| **Пощенски адрес:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Ел. поща:** |  |
| **Посочете информация за представителството (форма, обхват):** |  |

***¹ Повторете толкова пъти, колкото е необходимо***

**В: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ ²**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ:** | **ОТГОВОР:** |
| **Участникът ще използва ли подизпълнители?** | **(…) Да (…) Не**  **Ако „да“, посочете наименованията на предлаганите подизпълнител/и, дейности, които ще изпълняват и дял от предмета на поръчката: (…)** |

***² Когато участникът ще използва подизпълнител/и, всеки от тях попълва и представя декларация по настоящия образец, в частта за приложимите обстоятелства.***

**ЧАСТ ВТОРА**

**ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ПО ЧЛ. 54, АЛ. 1 ОТ ЗОП** | **ОТГОВОР:** | |
| **1. Представляващите на икономическия оператор осъдени ли са с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс? (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП)**  **2. Представляващите на икономическия оператор осъдени ли са с влязла в сила присъда  за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна? (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)** | **(…) Да (…) Не**  **(…) Да (…) Не** | |
| **Ако „да“ , моля, посочете:**  **а) дата на присъдата, състав на престъпление по Наказателния кодекс;**  **б) посочете лицето, което е осъдено;** | **а) дата: (…), основание по НК (…)**  **б) (…)** | |
| **3. Икономическият оператор има ли задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган? (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)** | **(…) Да (…) Не** | |
| **Ако „да“, моля, посочете:**  **а) съответната страна или държава членка;**  **б) размера на дължимата сума;**  **Икономическият оператор предприел ли е мерки за доказване на надеждност?** | **Данъци:**  **а) (…)**  **б) (…)**  **(…) Да (…) Не**    **Ако „да“, моля, опишете подробно (…………………)** | **Социално-осигурителни вноски**  **а) (…)**  **б) (…)**  **(…) Да (…) Не**  **Ако „да“, моля, опишете подробно (…………………)** |
| **4. Икономическият оператор участвал ли е в пазарни консултации по чл. 44 от ЗОП или участвал ли е по друг начин в подготовката на обществената поръчка? (във връзка с чл. 54, ал. 1, т.. 4 от ЗОП)**  **Ако „да“, моля, опишете подробно:** | **(…) Да (…) Не**  **(……………………….)** | |
| **5. Може ли икономическият оператор да потвърди, че:**  **а) не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор³? (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „а“ от ЗОП)**  **б) не е укрил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнение на критериите за подбор⁴? ? (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „б“ от ЗОП)** | **а) (…) Да (…) Не**  **б) (…) Да (…) Не** | |
| **Икономическият оператор извършил ли е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен? (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)**  **Икономическият оператор предприел ли е мерки за доказване на надеждност?** | **(…) Да (…) Не**  **Ако „да“, моля, опишете предприетите мерки (…………………………….)** | |
| **За представляващия икономическия оператор налице ли е конфликт на интереси⁵, който не може да бъде отстранен? (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)**  **Ако „да“, моля, опишете подробно:** | **(…) Да (…) Не**  **(…………………………..)** | |
| **СПЕЦИФИЧНИ НАЦИОНАЛНИ ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ:** | **ОТГОВОР:** | |
| **По отношение на икономическия оператор налице ли са специфичните национални основания за отстраняване, посочени в обявата? ⁶**  **Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за надеждност? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:** | **(…) Да (…) Не**  **(…) Да (…) Не**  **(……………………………)** | |

***³ По отношение на критериите за подбор – когато е приложимо***

***⁴ По отношение на критериите за подбор – когато е приложимо***

***⁵ По смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП***

***⁶ Има се предвид забраната за свързаност по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, освен ако не са налице изключенията по чл. 4 от закона, както и обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ***

**ЧАСТ ТРЕТА**

**КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **КРИТЕРИИ** | **ОТГОВОР:** |
| **През последните 3 години от датата на подаване на офертата икономическият оператор е извършил следните доставки от посочения вид: (чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗОП)**  **Ако съответните документи относно изпълнение на доставките са на разположение в електронен формат, моля, посочете:** | ***Описание:***  ***Стойност:***  ***Дати:***  ***Получател:***  **(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа)**  **(…) (…) (…)** |
| ***При обществени поръчки за доставки:***  **Икономическият оператор може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи , че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качество, включително тези за достъп за хора с увреждания? (чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП)**  **Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:**  **Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:** | **(…) Да (…) Не**  ***(да се опише сертификата, срок на валидност, обхват …)***  **(……………………….)**  **(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа):** |

**Дата: Име, фамилия ………………………….**

**(длъжност)**

**Подпис:**

***Образец № 2***

**До Ректора на ХТМУ**

гр. София, Бул. „Климент Охридски” № 8

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

провеждана по реда на глава XXVI от ЗОП чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.” – обособена позиция № ................**

**От участник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Уважаема г-жо Ректор,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка, провеждана по реда на чл. 187-189 от ЗОП с предмет: **„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.”,** ние удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в поръчката. Предлагаме доставката на следните артикули, съгласно посочената от Вас спецификация:

**За обособена позиция № 1:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | НАИМЕ-НОВАНИЕ | **Технически и функционални изисквания и характеристики на артукула** | **Техническо предложение на участника** |
| 1 | Стационаренкомпютър | Процесор: 4 ядрен или повече ядрен, 4 или повече нишков, 64-битов с работна честота над 2.4GHz и кеш памет 4 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов, вградено видео с DirectX12 поддръжка  Охлаждане на процесора: въздушно  Дънна платка: micro/mini ATX формат, според избрания процесор, схемен набор от 2017г. или по-нов, с 4 или повече USB2 порта и 2 или повече USB3 порта, вградена звукова карта, вградена 10/100/1000Mbps мрежова карта, 1 или повече разширителни PCIx слота  Оперативна памет: 8 или повече GB DDR4 памет, в двуканален режим, да се поддържа разширение до 32GB или повече  Видео контролер: вграден, с поддръжка на DirectX12, хардуерно декодиране на HD видео, 2 или повече дисплея през цифров DVI/HDMI/DisplayPort интерфейс  Оптично устройство: без  Твърд диск: 256GB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC + 500GB или по-голям твърд диск 3.5“ със скорост на въртене 5400rpm или по-висока и кеш памет 32MB или по-голяма  Захранващ блок: с active PFC и мощност 350W или по-голяма, ключ за изключване на захранването  Кутия: черен матов цвят, mini tower формат  Клавиатура: стандартна нископрофилна клавиатура с гравирана кирилица  Мишка: USB, с оптичен сензор  **Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям** |  |
| 2 | Mонитор | 22 инчов или по-голям LCD монитор с IPS технология на матрицата, матов екран, разделителна способност 1920х1080 и входове VGA, DVI и HDMI/DisplayPort, с включени захранващ кабел, VGA кабел и кабел за цифровия/цифровите входове с дължина 1 м. или по-голяма |  |
| 3 | Mултимедиен проектор | DLP или 3LCD мултимедиен проектор с резолюция на изображението 1920х1080, входове VGA, HDMI/DisplayPort, издръжливост на крушката 5000 часа или по-добра, осветеност 3000 лумена или по-висока, видеокабели за VGA и цифровия вход с дължина 10м или по-дълги |  |

*Участникът е длъжен да направи предложение на всички артикули от техническата спецификация на възложителя.*

**За обособена позиция № 2:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | НАИМЕ-НОВАНИЕ | **Технически и функционални изисквания и характеристики на артукула** | **Техническо предложение на участника** |
| 1 | СТАЦИОНАРЕН КОМПЮТЪР 1 (ЗА ОФИС ЗАДАЧИ) | Процесор: 2 ядрен или повече ядрен, 2 или повече нишков, 64-битов с работна честота над 3.0GHz и кеш памет 4 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов, вградено видео с DirectX12 поддръжка  Охлаждане на процесора: въздушно  Дънна платка: micro/mini ATX формат, според избрания процесор, схемен набор от 2017г. или по-нов, с 4 или повече USB2 порта и 2 или повече USB3 порта, вградена звукова карта, вградена 10/100/1000Mbps мрежова карта, 1 или повече разширителни PCIx слота  Оперативна памет: 8 или повече GB DDR4 памет, в двуканален режим, да се поддържа разширение до 32GB или повече  Видео контролер: вграден, с поддръжка на DirectX12, хардуерно декодиране на HD видео, 2 или повече дисплея през цифров DVI/HDMI/DisplayPort интерфейс  Оптично устройство: DVD записващо устройство  Допълнителен мрежов контролер: , безжичен, по стандарт Wi-Fi 4 (802.11n) или по-нов  Твърд диск: 256GB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC + 500GB или по-голям твърд диск 3.5“ със скорост на въртене 5400rpm или по-висока и кеш памет 32MB или по-голяма  Захранващ блок: с active PFC и мощност 350W или по-голяма, ключ за изключване на захранването  Кутия: черен матов цвят, mini tower формат  Клавиатура: USB, стандартна нископрофилна клавиатура с гравирана кирилица  Мишка: USB, с оптичен сензор  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям |  |
| 2 | СТАЦИОНАРЕН КОМПЮТЪР 2 (ЗА НАУЧНИ ЗАДАЧИ) | Процесор: 4 ядрен или повече ядрен, 4 или повече нишков, 64-битов с работна честота над 3.2GHz и кеш памет 8 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов  Охлаждане на процесора: въздушно  Дънна платка: micro/mini ATX формат, според избрания процесор, схемен набор от 2017г. или по-нов, с 4 или повече USB2 порта и 2 или повече USB3 порта, вградена звукова карта, вградена 10/100/1000Mbps мрежова карта, 1 или повече разширителни PCIx слота  Оперативна памет: 16 GB на една платка или повече GB DDR4-2666 или по-бърза памет, в двуканален режим, да се поддържа разширение до 32GB или повече  Видео контролер: дискретен адаптер на PCIx 3.0 интерфейс, 4GB GDDR5 памет или повече, активно охлаждане, хардуерно декодиране на HD видео, поддръжка на DirectX12 и OpenGL 4.5 или по-нови версии, 2 или повече дисплея през цифров DVI/HDMI/DisplayPort интерфейс  Оптично устройство: DVD записващо устройство  Допълнителен мрежов контролер: , безжичен, по стандарт Wi-Fi 4 (802.11n) или по-нов  Твърд диск: 512GB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC + 1TB или по-голям твърд диск 3.5“ със скорост на въртене 5400rpm или по-висока и кеш памет 32MB или по-голяма  Захранващ блок: с active PFC и мощност 500W или по-голяма, съобразена с избрания процесор и видеоконтролер, ключ за изключване на захранването  Кутия: черен матов цвят, mini tower формат  Клавиатура: USB, стандартна нископрофилна клавиатура с гравирана кирилица  Мишка: USB, с оптичен сензор  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям |  |
| 3 | МОНИТОР 1  (ЗА ОФИС ЗАДАЧИ) | 21 инчов или по-голям LCD монитор с IPS технология на матрицата, матов екран, разделителна способност 1920х1080 и входове VGA, DVI и HDMI/DisplayPort, с включени захранващ кабел, VGA кабел и кабел за цифровия/цифровите входове с дължина 1 м. или по-голяма |  |
| 4 | МОНИТОР 2  (ЗА НАУЧНИ ЗАДАЧИ) | 23 инчов или по-голям LCD монитор с IPS технология на матрицата, матов екран, разделителна способност 1920х1080 или по-голяма и входове VGA, DVI и HDMI/DisplayPort, с включени захранващ кабел, VGA кабел и кабел за цифровия/цифровите входове с дължина 1 м. или по-голяма |  |
| 5 | МУЛТИМЕ-ДИЕН ПРОЕКТОР | DLP или 3LCD мултимедиен проектор с резолюция на изображението 1920х1080, входове VGA, HDMI/DisplayPort, издръжливост на крушката 5000 часа или по-добра, осветеност 3000 лумена или по-висока, видеокабели за VGA и цифровия вход с дължина 10м или по-дълги |  |
| 6 | ПРЕНОСИМ КОМПЮТЪР 1 (ЗА ОФИС ЗАДАЧИ) | Процесор: 2 ядрен или повече ядрен, 2 или повече нишков, 64-битов с максимална работна честота над 2.2GHz и кеш памет 3 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов, вградено видео с DirectX12 поддръжка  Дънна платка: схемен набор от 2017г. или по-нов, с 1 или повече USB2 порта и 1 или повече USB3 порта, вградена звукова карта  Оперативна памет: 8 или повече GB DDR4 памет  Видео контролер: вграден в процесора, с поддръжка на DirectX12, хардуерно декодиране на HD видео, изход за външен монитор през цифров HDMI/DisplayPort интерфейс (или аналогов VGA интерфейс при липса на цифров)  Mрежов контролер: безжичен, по стандарт Wi-Fi 4 (802.11n) или по-нов; Bluetooth 4.1 или по-нов  Твърд диск: 500GB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC  Дисплей: 15 инчов или по-голям, с разделителна способност 1920х1080, матов екран, по технология TN Film или IPS  Камера: HD webcam  Четец за карти памет.  Чанта или раница за пренасяне.  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям |  |
| 7 | ПРЕНОСИМ КОМПЮТЪР 2 (ЗА НАУЧНИ ЗАДАЧИ) | Процесор: 4 ядрен или повече ядрен, 4 или повече нишков, 64-битов с максимална работна честота над 3.2GHz и кеш памет 6 или повече MB, изработен по 14nm или по-добър процес, модел от 2017г. или по-нов  Дънна платка: схемен набор от 2017г. или по-нов, с 1 или повече USB2 порта и 1 или повече USB3 порта, вградена звукова карта  Оперативна памет: 16 или повече GB DDR4-2666 или по-бърза памет  Видео контролер: дискретен адаптер с 2GB GDDR5 или по-голяма памет, хардуерно декодиране на HD видео, поддръжка на DirectX12 и OpenGL 4.5 или по-нови версии, поддръжка на външен дисплей през цифров HDMI/DisplayPort интерфейс  Оптично устройство: DVD записващо устройство  Mрежов контролер: безжичен, по стандарт Wi-Fi 5 (802.11ac) или по-нов; Bluetooth 4.1 или по-нов; 10/100/1000Mbps Ethernet мрежова карта  Твърд диск: 1TB или по-голям SSD системен диск по технология MLC или TLC  Дисплей: 15 инчов или по-голям с разделителна способност 1920х1080 или по-голяма, изработен по технология IPS  Камера: HD webcam  Четец за карти памет.  Чанта или раница за пренасяне.  Гаранционен срок: 24 месеца или по-голям |  |

*Участникът е длъжен да направи предложение на всички артикули от техническата спецификация на възложителя.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

***Образец № 3***

**До Ректора на ХТМУ**

гр. София, Бул. „Климент Охридски” № 8

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за изпълнение на обществена поръчка**

провеждана по реда на Глава 26 от ЗОП с предмет **„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.” – обособена позиция № ................**

**ОТ УЧАСТНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЕИК:**

**Уважаема г-жо Ректор,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка, провеждана по реда на Глава 26 от ЗОП с предмет: **„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.”** правим следното ценово предложение:

**Важи за обособена позиция № 1:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **Артикул - наименование** | **Общо количество/ броя** | **Единична цена в лева без ДДС** | **Обща цена в лева без ДДС**  *(колона № 3, умножена по колона № 4)* |
| 1. | Стационарен компютър | 17 |  |  |
| 2. | Монитор | 17 |  |  |
| 3. | Мултимедиен  проектор | 1 |  |  |

**ОБЩО (Крайна обща цена):**

Предлаганата от нас ***крайна обща цена е***: ………………………………… лева без ДДС, словом: ………………………….…… лева без ДДС.

**Важи за обособена позиция № 2:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Артикул - наименование** | **Единична цена в лева без ДДС** |
| 1. | Стационарен компютър 1 |  |
| 2. | Стационарен компютър 2 |  |
| 3. | Монитор 1 |  |
| 4. | Монитор 2 |  |
| 5. | Мултимедиен проектор |  |
| 6. | Лаптоп 1 |  |
| 7. | Лаптоп 2 |  |

**ОБЩО (Крайна обща цена):**

Предлаганата от нас ***крайна обща цена е***: ………………………………… лева без ДДС, словом: ………………………….…… лева без ДДС.

**ВАЖНО: Участник, предложил в своето Ценово предложение крайна обща цена без ДДС за изпълнение на обществената поръчка, надвишаваща посочената от Възложителя максимална стойност без ДДС, ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата – *важи и за двете обособени позиции.***

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **....................../........................../..................** |
| Име и фамилия |  |
| Подпис на лицето (и печат)  *(декларацията се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице)* |  |

***Образец № 4***

**ДЕКЛАРАЦИЯ за съгласие за участие като подизпълнител** *\**

Подписаният ...............................................................................................................................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност ..................................................................................................................................................................................................................................................................................*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на .....................................................................................................................

*(длъжност)*

на .....................................................................................................................................

*(наименование на подизпълнителя)*

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. От името на представляваното от мен лице (търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел – *вярното се подчертава*):

.....................................................................................................................................

*(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)*

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на................................................................................................................................

*(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)*

при изпълнение на обществена поръчка с предмет **„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.”,**

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................

*(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя*)

..........................................................................................................................................................................................................................................................................

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да представим самостоятелна оферта.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ......................./......................../ |
| Име и фамилия | .......................................................... |
| Подпис (и печат) | ............................................................. |

***\* Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай, че са повече от един.***

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**За …………………………………………………………………….**

Днес, …………....…………………………. в град София, между:

**1. ХИМИКОТЕХНОЛОГИЧЕН И МЕТАЛУРГИЧЕН УНИВЕРСИТЕТ**, БУЛСТАТ 000670673, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. «Св. Климент Охридски» № 8 , представляван от Ректора проф. д-р инж. Сеня Терзиева-Желязкова и Галина Калчева - главен счетоводител, наричан за краткост в договора „ВЪЗЛОЖИТЕЛ” и

1. ………………………………………………………………………………..…………………, със седалище и адрес на управление……………………………………………. . . . . . . . . . . . . . . .. . . ., ЕИК/БУЛСТАТ………………………………………, представлявано от ……………….……………, ………………………………...

определен за изпълнител с утвърден протокол № ………………../ ………………. на Ректора на Химикотехнологичен университет,след проведена обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, с предмет: **„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.”**,наричано по-долу за краткост „**Изпълнител**”, се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.(1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: **„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника и периферия за нуждите на ХТМУ през 2020-2021 г.” - обособена позиция № ……**, подробно описани в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Предложението за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 1) и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2), представляващи неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Всяка доставка на оборудване се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от седем работни дни след писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изпратена до електронния адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или заявка, направена по телефона (*важи за обособена позиция № 2)*.

**(3)** Доставката на оборудването следва да се осъществи в работно за администрацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ време на адреса, посочен в чл. 3, ал. 3.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави оборудването в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността по време на превоза до мястото на доставката.

**ІІ. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2. (1)** Общата цена по договора е в размер на ........................... …………………………………………………………(словом ………………………………………) лева без ДДС.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да достигне стойността по ал. 1 за срока на договора *(важи за об. позиция № 2).***

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената за изпълнената доставка, съобразно единичната цена на всеки артикул, посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2) към настоящия договор.

**(4)** Единичните цени включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочени в Ценовото му предложение.

**(5)** Единичната цена е валидна за целия срок на договора. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

**(6)** Плащането се извършва в срок до 15 дни след извършване на доставката и представяне от страна на Изпълнителя на двустранен предавателно-приемателен протокол за извършена доставка и оригинална фактура, издадена от Изпълнителя.

**(7)** Плащанията се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: ...............................

IBAN: .................................

BIC: ...................................

**(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 7 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**ІІІ. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 3. (1)** Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Срокът за изпълнение на договора е:

По *обособена позиция № 1 –* 2 месеца от датата на влизане на договора в сила.

По *обособена позиция № 2 -* 12 месеца от датата на влизане на договора в сила или до достигане на стойността на договора.

**(2) Гаранционният срок** на доставеното оборудване е 24 /двадесет и четири/ месеца, като срокът започва да тече от датата на подписване на предавателно-приемателния протокол.

**(3)**  Място на извършване на доставките е гр. София, бул. «Св. Климент Охридски» № 8 и № 49.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА**

**Чл. 4.** **(1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да:

1. изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни в срок и без отклонения доставките;

2.изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**(2)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не спази изискванията за доставката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемането на артикулите и заплащането на част или на цялото възнаграждение по доставката, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения, съгласно договора.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за виновни действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** в резултат на които е възникнала загуба или нанесена вреда на стоките, предмет на договора.

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да:

1. приеме доставеното оборудване при качествено и точно изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършената от него доставка по реда на чл. 2 от договора;

3. посочи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представители за контакти във връзка с изпълнението на поръчката: лица, длъжности и данни за контакт.

**Чл. 6.**  **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**Т има право:

1. при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор;

2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на доставката, когато тя отговаря на изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него.

**Чл. 7.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да:

1. изпълни поръчката, предмет на настоящия договор, в срок и качествено, в съответствие с изискванията на Техническата спецификация по обществената поръчка и Предложението за изпълнение на поръчката, които представляват неразделна част от настоящия договор;

2. достави стоките в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им;

3. извършва гаранционно обслужване на техниката при условията и в сроковете, посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Предложението за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

**Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение с посочения/ните в офертата му подизпълнител/и в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение, както и на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на договора/допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 или ал. 11 от ЗОП.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителите си, като участието им при изпълнението на поръчката, не изменя или намалява задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно настоящия договор. Видът и делът на участието на подизпълнителя/те следва да бъдат същите, като посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(4)** При сключването на договор/и с подизпълнител/и, офериран/и в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** последният е длъжен да създаде условия, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите;

2. действията на подизпълнителя/ите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора, за което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да иска освобождаването си от отговорност;

3. при осъществяване на правата си по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може без ограничения да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителя/ите;

4. подизпълнителят няма право да превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 9. (1)** Гаранцията за изпълнение на договора - парична или безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е в размер на ……………………………………………………лв., представляваща **3 (три) %** от стойността по чл. 2, ал. 1.

**(2)** Половината от гаранцията се освобождава след писмено искане на изпълнителя в срок до 30 дни след приключване на договора и при условие,че няма спорове между страните по неговото изпълнение. Останалата част от гаранцията се задържа до изтичане на срока на гаранционното обслужване по условията на чл. 11 от договора.

**(3)** Гаранцията под формата на парична гаранция се представя по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в Банка - **БНБ , IBAN – BG 16 BNBG 9661 3300 1032 01, BIC - BNBG BGSD**

**(4)** Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5)** В случай, че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност, свръхзадлъжнялост, отнеме й се лиценза или откаже да заплати определената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави в срок от 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция за добро изпълнение на договора.

**(6)** Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 3. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича, преди срока на договора по чл. 3, Изпълнителят е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно ал.1.

**(7)** В случай, че Изпълнителят не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно ал.1, Възложителят има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на Възложителя или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

**(8)** Гаранцията се задържа от Възложителя при системно неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя или при лошо изпълнение или при забавено изпълнение на някое от задълженията по чл. 7 за повече от 5 дни.

**Чл. 10. (1)** В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до размера на договорената между страните неустойка.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи в пълен размер гаранцията за изпълнение, когато в процеса на изпълнение на настоящия договор възникне спор между страните, който бъде внесен за решаване пред съд/арбитраж - до разрешаването на спора.

**(3)** При решаване на спора по ал. 2 в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ. ГАРАНЦИОНЕН СРОК**

**Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **поне два дни предварителна** писмено на посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** електронен адрес за точната дата и предполагаемото време в рамките на работното време на администрацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за пристигане на доставката.

**(2)** Доставянето на оборудването е на риск на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Ако оборудването или част от него има недостатъци (дефекти) и/или не е напълно окомплектовано, съобразно изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или е доставено по-малко количество и/или са установени нередовности в техническите му характеристики и/или са установени други нередовности при инсталирането и/или тестването му, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** чрез лицето за контактуведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** незабавно след установяване на съответното обстоятелство. Уведомлението се извършва в писмен вид до електронния адрес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(4)** В случаите по ал. 3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да отстрани дефекта, като в случай, че дефектът не може да бъде отстранен, да замени дефектното оборудване с ново, съответно да окомплектова оборудването и/или да достави липсващото количество и/или да достави оборудване с оферираните технически характеристики и/или да отстрани други установени нередовности в срок до 5 (пет) работни дни, от датата на писменото му уведомяване за това.

**(5)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

**Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството и надеждността на доставеното от него оборудване в рамките на предложения от него гаранционен срок в Предложението му за изпълнение на поръчката.

**(2)** Гаранционното обслужване включва труд, материални и транспортни разходи и се извършва на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на неговия адрес в работното за администрацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ време.

**(3)** В случай че в гаранционния срок се констатира несъответствие и/или дефект и/или повреда и/или друг проблем, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 3 (три) работни дни от датата на установяване на съответната нередовност. Заявката за проблема се извършва по реда, посочен в ал. 3 на чл.12.

**(4)** Времето за отстраняване на повредата е до 5 (пет) работни дни след уведомлението. В случай, че повредата не може да се отстрани в този срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява равностойна оборотна техника за времето на ремонта. Оборотното оборудване трябва да е с параметри, гарантиращи същата като на ремонтираното оборудване функционалност и производителност.

**(5)** Гаранционният срок не тече и се удължава с времето до отстраняване на повредата.

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да замени цялото оборудване с ново, ако недостатъкът го прави негодно за използване по предназначението. В този случай продължава да тече гаранционния срок за съответното оборудване.

**VІІ. НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 14. (1)** В случай на забавяне при доставката на оборудването на адреса по чл. 3, ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1 % от стойността на забавената доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет процента).

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи начислената неустойка от дължимото плащане или да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в определен срок да я заплати или да я прихване от стойността на гаранцията за добро изпълнение.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на договора при лошо, частично или пълно неизпълнение.

**(4)** Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

**VІІI. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл. 15. (1)** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

**(2)** В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**ІХ.** **ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 16.** **(1)** Настоящият договор се прекратява:

1. при достигане на стойността по чл.2 ал.1;
2. с изтичане на крайния срок;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 20 (двадесет) дни;

2. не отстрани в съответния срок констатирани недостатъци;

3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. смени декларирания в офертата си подизпълнител/подизпълнители и/или включи подизпълнител по време на изпълнение на договора без да са налице обстоятелствата по чл. 66, ал. 14 от ЗОП;

6. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

|  |
| --- |
| **(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие съгласно условията, посочени в ЗОП и ППЗОП.  **(4)** Договорът се прекратява без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на основание чл. 5, ал. 1, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, когато се установи, че въз основа на неверни данни Изпълнителят е приложил изключението по чл. 4 от същия закон. В този случай Възложителят не дължи връщане на гаранцията за изпълнение и заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване от Изпълнителя ведно със законната лихва. В случай че обществената поръчка е изпълнена Изпълнителят трябва да възстанови всички получени суми ведно със законната лихва, като Възложителят не дължи компенсации и обезщетения; |

**Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третират като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

**(2)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред експертите, отговорни за изпълнението на поръчката. Разкриването на информация пред такива лица се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода и/или за изгода на трети лица.

**(4)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъженда не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

**ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 18.** Изменение на настоящия договор се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от ЗОП.

**Чл. 19.** **(1)** Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по един от или няколко от следните начини:

-по пощата (с обратна разписка),

-по факс,

-по електронна поща:

или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

**(2)** Когато някоя от страните е променила адреса си /пощенски или електронен/, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 20.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие, ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

**Чл. 21.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 22.** Отговорник по изпълнение на настоящия договор:

За Възложителя ...........................

За Изпълнителя ............................

**Неразделна част от настоящия договор са:**

1. Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 1;

2. Ценовото предложение - Приложение № 2.

Настоящият договор се състави в 3 (три) еднообразни оригинални екземпляра на български език – 2 (два) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и 1 (един) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се подписа, както следва:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

**Съгласувал:**