

ХИМИКОТЕХНОЛОГИЧЕН И МЕТАЛУРГИЧЕН УНИВЕРСИТЕТ

Утвърждавам, (п)
проф. д-р инж. Сеня Терзиева-Желязкова
Ректор

ПРАВИЛНИК
за определяне на нормативната и допълнителна учебна заемност
на академичния състав

София, 2021

ПРАВИЛНИК
за определяне на нормативната и допълнителна учебна заетост
на академичния състав

Чл. 1. Този правилник определя реда за планиране, възлагане и отчитане на учебната заетост на академичния състав на ХТМУ, както и нормативите за аудиторна и извънаудиторна заетост в университета.

Раздел I

Планиране, възлагане и отчитане на учебната заетост

Чл. 2. Учебната заетост се планира и възлага в началото на всеки семестър въз основа на хорариума на учебните дисциплини по утвърдените учебни планове, броя на потоците, на учебните групи и на студентите в групите и се отчита в края на съответния семестър по реално проведените часове.

Чл. 3. (1) Прогнозното разпределение на учебната заетост между преподавателите в катедрата се извършва от нейния ръководител преди началото на всеки семестър. Разпределението се обсъжда и приема на катедрен съвет.

(2) Прогнозната аудиторна заетост по ал. 1 се представя в определения срок в „Учебен отдел“ и се утвърждава със заповед на Ректора.

(3) В края на семестъра всеки преподавател изготвя индивидуален семестриален отчет за реално изпълнената учебна заетост. Отчетът се подписва от преподавателя, отговорника по учебна работа към катедрата, ръководителя на катедрата и декана на факултета и се предава на Зам-Ректора по Учебна дейност за изготвяне на обобщени сведения за реално изпълнените часове на щатните преподаватели по семестри и годишно за удостоверяване на изпълнението на норматива, което е основание за определяне на размера на работната заплата.

Раздел II

Нормативи за учебна заетост

Чл. 4. Учебната заетост се изразява количествено с мерната единица “един академичен час упражнения”. Времетраенето на академичния час е 45 минути.

Чл. 5. Максималната дневна учебна заетост на преподавателите е 4 часа лекции или 8 часа упражнения. Изключения се допускат с разрешение на Ректора.

Чл. 6. (1) Нормативите за годишна учебна заетост на академичния състав се определят с решение на Академичния съвет (АС) на университета. При определянето им се отчитат заеманата академична и ръководна длъжност и спецификата на обучение.

(2) Нормативите за обща годишна учебна заетост, приведени към часове упражнения, са:

1. 320 часа за хабилитирани преподаватели без тези по физическо възпитание и спорт;
2. 460 часа за хабилитирани преподаватели по физическо възпитание и спорт;
3. 350 часа за нехабилитирани преподаватели, включително преподаватели и

старши преподаватели по чужд език;

4. 500 часа за преподаватели и старши преподаватели по физическо възпитание и спорт.

(3) Най-малко 300 часа от общата годишна нормативна заетост на преподавателите трябва да бъде реализирана от аудиторни занятия;

(4) Преподавателите, заемащи ръководна длъжност в университета, имат право на редукция на учебната заетост както следва:

1. ректор – 50%;
2. заместник-ректор, декан - 30% ;
3. заместник-декан, ръководител на катедра - 25%.

Чл. 7. (1) Общата годишна нормативна заетост е съставена от аудиторна и извънаудиторна учебна заетост.

(2) В аудиторната заетост се включват часовете от лекции, семинарни и лабораторни упражнения, курсова научноизследователска работа (КНИР), курсови проекти, работа с дипломанти. Часовете, приведени към упражнения, се отчитат както следва:

1. за един час лекции – 2 часа упражнения;
2. за един час лекции на чужд език 3 часа упражнения;
3. за един час семинарни/лабораторни упражнения – 1 час упражнения;
4. за един час семинари/лабораторни упражнения на чужд език – 1,5 часа упражнения;

5. за КНИР (магистри) - 10% от часовете по учебен план за всеки студент - 9 часа, но не повече от 45 часа упражнения за академична година;

6. за курсов проект (бакалаври) - 20% от часовете по учебен план за всеки студент - 6 часа, но не повече от посочения в учебния план хорариум за курсовия проект;

7. за специализиращи дисциплини с проект - 1 час упражнения се приравняват на 1.5 часа упражнение;

8. За ръководство на дипломна работа до 80 часа годишно, от които до 50% за аудиторна заетост, включваща лабораторна, изследователска, експериментална работа и други образователни и научноизследователски дейности и до 50% за извънаудиторна дейност;

- за ръководство на дипломна работа за ОКС „бакалавър” – по 10 часа на студент;

- за ръководство на дипломна работа за ОКС „магистър” – по 20 часа на студент.

(3) Извънаудиторна заетост обхваща участието в семестриални изпити, ръководство на производствена практика, на редовни и задочни докторанти и на студенти от дадена специалност в I курс (курсoви ръководители), ръководство на отбори за участие в спортни състезания и в олимпиади, научни публикации в издания, реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация с участието на студенти/докторанти. Часовете, приведени в упражнения, се отчитат както следва:

1. за провеждане на (или участие в) семестриален изпит – по 0,3 часа на изпитан студент, независимо от броя на явяванията му; при провеждане на изпита в присъствие на асистент лекторът отчита 0,2 часа, а асистентът - 0,1 час;

2. за ръководство на производствена практика на студентска група (един ръководител) – по 4 часа дневно;
3. за ръководство на производствена практика на студентска група (от двама ръководители) – по 2 часа дневно на всеки;
4. за ръководство на индивидуална производствена практика – по 2 часа за всеки студент;
5. за участие в държавна изпитна комисия за присъждане на ОКС „бакалавър” и „магистър” – по 0,5 часа за всеки изпитан студент;
8. за ръководство на редовен докторант – по 40 часа на докторант, но не повече от 80 часа годишно;
9. за ръководство на редовен докторант от чужбина – по 60 часа на докторант, но не повече от 120 часа годишно;
10. за ръководство на задочен докторант – по 20 часа на докторант, но не повече от 60 часа-годишно;
11. за докторанти на самостоятелна подготовка или за платени докторантури не повече от 10 часа годишно.
12. за провеждане (самостоятелно или в комисия) на докторантски изпит – по 1 час на изпитан докторант;
13. за работа като курсов ръководител на студенти от дадена специалност в първи курс – по 20 часа годишно;
14. за рецензиране на дипломна работа се отчитат по 0,5 часа;
15. За всяка отпечатана научна публикация в списание с импакт фактор и импакт ранг се отчитат 15 часа (представя се в отчета за учебна дейност при неизпълнение на норматива и при съвместна работа с докторант и/или студент), но не повече от 45 часа.
16. за подготовка на отбор на университета по съответен вид спорт – 100 часа годишно;
17. за подготовка на спортен отбор на университета, който участва в състезания – 120 часа годишно;
18. за подготовка на отбор на университета за участие в олимпиада по дадено професионално направление – 40 часа годишно.

Чл. 8. (1) Лекциите се провеждат в потоци, а упражненията – в лабораторни или семинарни групи. Лекционните потоци, както и семинарните и лабораторни групи включват студенти от една или няколко специалности. Броят на студентите в учебен поток, в семинарна и в лабораторна група се определя с решение на АС.

(2) Потокът обхваща всички студенти, които изучават дадена дисциплина по една и съща учебна програма или по програми, които се припокриват над 80%, независимо от курса и специалността.

(3) За бакалавърската степен на обучение максималният брой в един поток е 180 студенти. За изборните дисциплини, които са общи за университета, от хуманитарния изборен блок, минималният брой студенти в един поток е 30.

(4) Лабораторната група е основна единица за отчитане на учебната работа. Минималният брой студенти в една лабораторна група е 7, а максималният – 14. Групите за обучение по чужд език се съставят от 14 до 18 студенти, а тези по физическо възпита-

ние и спорт – от 16 до 22 студенти.

(5) Две лабораторни групи образуват една семинарна. Минималният брой студенти в една семинарна група е 14, а максималният – 28.

(7) В магистърската степен по фундаментални дисциплини, поток се формира от 10 студенти;

(8) За докторантите по широкопрофилни дисциплини поток се формира до 14 човека, а за специализиращите дисциплини до 7.

Чл.9. (1) Пълна учебна заетост по дадена учебна дисциплина се отчита при наличие на определения от АС минимален брой студенти в групата (потока). При по-малобройна група (поток) часовете се коригират чрез коефициент на редукция съобразно с приетия от АС минимален брой студенти в групата (потока). Коефициентът на редукция се изчислява по формулата: коефициент на редукция = реален брой студенти/минимален брой студенти по норматив (7).

(2) Когато в една група за ОКС „магистър“ има по-малко от 3 студента, формата на обучение се приема за индивидуална. Отчитането на занятията в тези случаи се коригира чрез коефициент на редукция - 0.3.

(3) Чуждестранните студенти приети по програма Еразъм се включват в групи на чуждоезичните специалности, когато това е възможно, като за тях преподавателят не получава индивидуално заплащане. При липса на такива групи, обучението се провежда в маломерни групи и при спазване разпоредбите на ал.1 на същия член както и правилата на чл.7, ал.2 за провеждане на обучение на чужд език. При индивидуално обучение на Еразъм студенти - също се прилага ал.1 на същия член. Преподавателят, водил това обучение предава на Зам.-Ректора по учебни дейности екземпляр от Learning Agreement (или друг формуляр, служебна бележка, подписана от Еразъм координатора на университета), с който удостоверява поименно възложеното обучение на Еразъм студенти и начина на провеждане на обучението.

Чл. 10. (1) При неизпълнение на норматива за обща годишна учебна заетост по чл. 6, заплатата на преподавателя се редуцира процентно на неизпълнението. Ако тази заетост е по-малка от 120 часа годишно, преподавателят задължително излиза в неплатен отпуск.

(2) Ако средната годишна аудиторна заетост на преподавателите в определена катедра е под 300 часа, се намалява щатът на тази катедра.

Чл. 11. При продължително отсъствие на преподавател по болест в учебно време, нормативът за годишна учебна заетост на преподавателя се намалява с 1/11 за всеки месец отсъствие.

Чл. 12. Учебната заетост на преподавателите, които участват в обучение на магистри срещу заплащане, включват реализираните часове към своята обща годишна учебна заетост.

Чл. 13. (1) Ръководителите на катедри при обоснована необходимост имат право да възлагат аудиторни занятия на хонорар само, ако всички преподаватели от катедрата на основен (безсрочен или срочен) трудов договор, както и преподаватели от университета с необходимата компетенция в областта на преподаване, имат осигурена пълна годишна учебна заетост.

(2) Възлагането на аудиторни занятия на хонорар се утвърждава от съответния Факултетен съвет.

(3) С хоноруваните преподаватели се сключват граждански договори с размер на

заплащане, определен от АС. Отчитането на дейността след приключване на договора се извършва от индивидуален отчет подписан от преподавателя, ръководителя на катедрата и декана и се предават на Зам.-ректора по учебни дейности.

Раздел III

Допълнителни, преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Членове на академичния състав на ХТМУ са професорите, доцентите, главните асистенти и асистентите. В този състав са включени старши преподаватели и преподаватели по хуманитарни науки и физическо възпитание и спорт.

§ 2. Хабилитирани преподаватели са професорите и доцентите. Нехабилитирани преподаватели са главните асистенти, асистентите, старши преподавателите и преподавателите по хуманитарни науки и физическо възпитание и спорт.

§ 3. Преподаватели на основен безсрочен трудов договор в университета са професорите, доцентите, главните асистенти, старши преподавателите и преподавателите по хуманитарни науки и физическо възпитание и спорт.

§ 4. Преподаватели на основен срочен трудов договор са асистентите, както и професорите и доцентите с удължение на трудовия договор след навършена пенсионна възраст и гост-преподавателите.

§ 5. Този правилник е приет на АС, състоял се на 25.04.2001 г. и е изменен и допълнен с решения на АС от 26. 01. 2005 г., 20. 02. 2008 г., 19. 03. 2008 г., 22. 10. 2008 г., 25. 03.2009 г., 14. 10. 2009 г., 21. 03. 2012 г., 20.04.2016г. , 20.01.2021 г. и 28.07.2021 г.

§ 6. Измененията и допълненията към правилника влизат в сила от датата на приемането им.